

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

N. 103 PROT. 610 DEL 30/03/2017.

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 29-03-2017

Oggetto: **Approvazione avviso pubblico per conferimento incarichi legali in attuazione delle misure di prevenzione della corruzione introdotta nel PTPC 2017/2019.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**Premesso che:**

- l'adozione di un albo dei legali nasce dalla necessità di evitare accordi collusivi con liberi professionisti nel conferimento degli incarichi, garantendo il rispetto dei principi di derivazione comunitaria di concorrenza, rotazione, parità di trattamento, trasparenza;
- l'approvazione di una lista di professionisti, anche nel campo dei Lavori pubblici, costituisce misura di prevenzione per eludere il rischio corruttivo derivante dal soddisfacimento delle clientele al fine di favorire un mercato concorrenziale e di uguaglianza;
- con Determinazione n. 12/2015 l'Anac il 28 ottobre 2015 ha adottato l'aggiornamento del PNA 2015, fornendo indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72;
- l'Autorità, a seguito di verifiche effettuate sui Piani di prevenzione, ha constatato la sussistenza di aree ad alto livello di probabilità di eventi rischiosi, tra le quali spiccano in particolare, gli affari legali;
- queste aree, insieme a quelle fin qui definite "obbligatorie" sono denominate d'ora in poi "aree generali";
- oltre alle "aree generali", ogni Amministrazione o ente ha ambiti di attività peculiari che possono far emergere aree di rischio specifiche;
- in attuazione del PNA 2015 e PNA 2016, l'Ente si riserva il compito di adottare un nuovo Piano di prevenzione che preveda nell'ambito del procedimento del conferimento degli incarichi legali l'adozione di una short list che tenga conto dei principi comunitari di rotazione, parità di trattamento ed uguaglianza;
- di tanto se ne deve dare atto in sede di redazione del piano delle performance 2017- 2019;
- infatti l'attuale PTPCT approvato con delibera di Giunta Esecutiva n. 10/2017 non risulta confacente alla previsione de qua;

**Considerato che:**

- l'Ente intende dotarsi di elenchi di possibili difensori, in possesso delle necessarie competenze;
- l'articolo 17 del D.lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti ) che definisce le prestazioni di tutela legale come "appalto di servizi" inserisce difatti nel novero dei contratti esclusi in tutto o in parte dalla sua applicazione, le attività di rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato, negli arbitrati e nelle conciliazioni, e nei procedimenti giudiziari dinanzi ad organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno stato membro dell'Unione Europea o un paese terzo o dinanzi ad organo giurisdizionali o istituzionali internazionali;
- in tale prospettiva, si ritiene che per l'affidamento dei servizi legali di gestione del contenzioso devono comunque essere rispettati i principi generali dell'ordinamento comunitario, secondo l'espressa previsione nell'art. 4 D.Lg.vo 50/2016, secondo criteri che garantiscano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, parità di trattamento e pubblicità, senza sottacere che il pagamento della prestazione avverrà in base ai parametri medi, ridotti nella misura massima, secondo criteri contenuti nel D.M.n.55/2014;

**Acclarato che** l'area di rischio del conferimento incarichi legali è stata prevista come a rischio corruttivo nell'ambito delle aree 8 e 12 dell'attuale Piano di prevenzione della corruzione;

**Preso atto che** la Giunta Esecutiva con deliberazione n. 25 del 20 marzo 2017 ha formulato atto di indirizzo allo scrivente Responsabile affinché procedesse all'approvazione di una short list di legali per la rappresentanza in giudizio dell'Ente allo scopo di garantire il principio di parità di trattamento, uguaglianza, rotazione, non discriminazione, principi di chiara derivazione comunitaria e poi recepiti dal nuovo codice dei contratti;

**Rilevata** la necessità di acquisire quelle professionalità di comprovata competenza ed esperienza nelle sottoindicate diverse discipline del diritto che rappresentano la prevalente casistica di controversie presenti nel contenzioso dell'Ente:

- Diritto amministrativo;
- Diritto civile;
- Diritto civile - Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;
- Diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- Diritto penale;

al fine di formare una lista di accreditamento dei professionisti legali aventi i requisiti e le qualificazioni professionali idonee e necessarie all'espletamento degli incarichi di patrocinio esterno;

**Visto** l'allegato schema di avviso per la formazione di un albo di avvocati di fiducia cui conferire incarichi esterni di patrocinio legale, unitamente alla domanda di avviso;

**Visto** il D.Lgs n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art. 75 del Codice di Procedura Civile;

**Visti** il Pna 2016;

**Visto** il PTPCT approvato con delibera di G.E. n. 10/2017;

**Visto** l'atto di indirizzo approvato con delibera di G. E. n. 25/2017;


**Visto** il D.Lgs 267/2000;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, quivi integralmente riportate e trascritte,

1. Di approvare l'allegato avviso (All. 1) per la formazione di un albo di professionisti da inserire nella lista di accreditamento per il conferimento di incarichi legali esterni a tutela e difesa dell'Ente nelle pendenze attive e passive dinanzi a tutte le Autorità giudiziarie che vedono coinvolti diritti ed interessi dello stesso Ente e la modulistica relativa alla selezione in oggetto, che sarà resa nota mediante affissione all'albo pretorio on-line per un periodo di gg. 30 consecutivi, demandando al Responsabile l'adozione degli atti conseguenziali;
2. Di demandare a successiva determinazione l'approvazione dell'Albo degli avvocati di fiducia, previa verifica dei requisiti richiesti;
3. Di stabilire che la presente misura costituisce attuazione del PNA 2016 e dei principi comunitari in materia di rotazione degli incarichi e parità di trattamento in attuazione della Misura di prevenzione della corruzione, nell'ambito delle Aree di rischio n. 8 e 10, dando atto che il conferimento degli incarichi avverrà in base ai parametri medi, ridotti nella misura massima, contenuti nel D.M. n. 55/2014;
4. Di dare atto che il presente provvedimento, attuativo dell'atto di indirizzo dell'Ente, non comporta oneri in questa del procedimento e costituisce obiettivo di performance del sottoscritto Responsabile di cui si terrà conto in sede di rendicontazione della retribuzione di risultato;
5. Di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente/altri contenuti- corruzione, quale attuazione del Piano di prevenzione;
6. Di pubblicare altresì il presente provvedimento, unitamente all'avviso pubblico ed alla domanda sul portale dell'Ente per giorni 30 consecutivi;
7. Di inviare copia del presente provvedimento al Presidente ed al Segretario Generale dell'Ente.

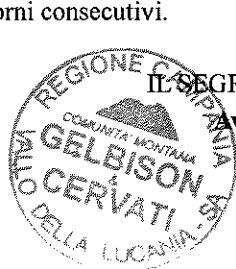
Vallo della Lucania, 29.03.2017

  
RESP. SETTORE AMMINISTRATIVO  
Sergio Giordano

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario che copia del presente provvedimento è stata affissa il 30/03/2017 all'Albo Pretorio di questo Ente al n. 17078 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Vallo d. Lucania 30/03/2017

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Valerio Rizzo

 <p>REGIONE CAMPANIA COMUNITÀ MONTANA <b>GELBISON &amp; CERVATI</b></p>	<p>Comunità Montana <b>GELBISON &amp; CERVATI</b> Largo Calcinai 84078 VALLO DELLA LUCANIA (SA) 0974. 273811 – 273814 e-mail: <a href="mailto:gelbison.cervati@libero.it">gelbison.cervati@libero.it</a></p>	<p>AVVISO SHORT LIST Albo Legali</p>
--	--	--------------------------------------

## Al. 1)

### AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE IN ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE INTRODOLTA NEL PTPC 2017- 2019

#### ART. 1

##### Albo

La Comunità Montana di Gebilson & Cervati, in attuazione della delibera di Giunta Esecutiva n. 25 del 20.03.2017 ed in attuazione delle prescrizioni contenute nel PNA 2016 e Piano di prevenzione dell'Ente – Area di rischio 8 e 10 - intende approvare l'elenco di professionisti, singoli o associati, cui attingere per l'affidamento esterno di incarichi legali, per l'espletamento degli incarichi nelle seguenti materie:

- Diritto amministrativo;
- Diritto civile;
- Diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- Diritto penale;
- Diritto civile - Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;

#### ART. 2

##### Domanda e Curriculum

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 3 interessati ad essere inseriti nell'albo, dovranno, avvalendosi dell'apposita modulistica allegata al presente avviso (allegato A), inoltrare apposita istanza in carta libera dichiarando con le modalità di cui al DPR. n. 445/2000:

- il proprio Curriculum professionale (da redigere secondo il modello europeo), contenente la specifica competenza raggiunta e il settore cui si intende partecipare;
- il possesso dell'eventuale abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
- le esperienze professionali maturate nel settore o nei settori nei quali viene manifestato l'interesse;
- gli eventuali titoli di specializzazione, le docenze, le pubblicazioni, la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie inerenti il settore o i settori di specializzazione per i quali viene chiesto l'inserimento in elenco.

Le domande dovranno essere trasmesse al protocollo dell'Ente utilizzando il modello di cui all'allegato A) del presente avviso.

Le istanze devono essere trasmesse al protocollo dell'Ente, indirizzandole al "Comunità Montana Gelbison e Cervati – Largo Calcinai – 84078 – Vallo della Lucania (SA).

Le istanze devono recare la dicitura: "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico short list per l'attività di assistenza legale dell'Ente" ed essere inviate secondo le seguenti modalità:

- 1- mediante PEC all'indirizzo generale: [cm.gelbison@legalmail.it](mailto:cm.gelbison@legalmail.it);
- 2- consegnate a mano in formato cartaceo al protocollo generale dell'Ente;
- 3- inviate a mezzo raccomandata all'indirizzo dell'Ente;

Si terrà conto solo delle istanze pervenute entro il termine di **30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso – ore 24.00.**

L'albo ha durata triennale e si aggiorna ogni 12 mesi tra il primo giorno dell'anno ed il 30esimo.

### ART. 3

#### Formulazione domanda/Requisiti dei partecipanti

Gli avvocati interessati ad essere iscritti nell'elenco, dovranno dichiarare a pena di esclusione:

1. di essere laureati in giurisprudenza con laurea vecchio ordinamento, ovvero laurea in giurisprudenza specialistica secondo il nuovo ordinamento universitario, di essere regolarmente iscritti ad un Albo dell'Ordine degli Avvocati per l'esercizio della professione forense nel territorio nazionale;
2. di possedere:
  - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno **1 anno per diritto civile - diritto civile Infortunistica** - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;
  - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno **5 anni** per le domande degli avvocati diretti all'iscrizione nell'elenco degli avvocati di diritto amministrativo **ed avere il patrocinio di almeno 10 controversie innanzi al Tar/Consiglio di Stato;**
  - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno **5 anni** per le domande degli avvocati diretti all'iscrizione nell'elenco degli avvocati di diritto penale **ed almeno 7 controversie innanzi al Giudice penale di prime cure.**
  - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di **almeno 3 anni** per le domande degli avvocati diretti all'iscrizione nell'elenco degli avvocati di diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA. ed almeno 5 controversie dinanzi al Giudice del Lavoro;
3. di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Ente anche derivante da contenzioso contro l'Ente;
4. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale; in ogni caso, dovranno dichiarare tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione e di non aver rilasciato false dichiarazioni, ovvero essere nelle condizioni che vietano l'incarico ovvero di non aver subito negli ultimi cinque anni provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A., intendendosi anche eventuali sanzioni irrogate dall'Organo di disciplina forense;
5. di accettare espressamente, in caso di assegnazione dell'incarico, le condizioni di cui al contratto di patrocinio;
6. di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali nel rispetto delle prescrizioni di cui D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii;
7. di essere in possesso di assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento di attività professionale il cui numero di polizza è il seguente:  
Compagnia \_\_\_\_\_ num. \_\_\_\_\_  
scadenza \_\_\_\_\_
8. di possedere una partita IVA di cui si produce in allegato copia;
9. di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;
10. di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate;
11. di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012;
12. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova.

### ART. 4

#### Valutazione ed iscrizione all'albo – durata iscrizione

Le domande di partecipazione e gli allegati *curricula* saranno esaminate dal Servizio competente che valuterà la regolarità e completezza ed il possesso dei requisiti richiesti per l'inserimento nell'albo aggiornato, con riferimento al settore ovvero a i settori prescelti.

Dell'avvenuta iscrizione e decorrenza della stessa verrà data comunicazione al professionista mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito della approvazione del provvedimento di inserimento

nell'elenco. Al professionista verrà data informazione sia in caso di ammissione che di esclusione, al fine di consentire l'eventuale azione a tutela della propria posizione di legittimità.

L'iscrizione nell'elenco non attribuisce il diritto al conferimento dell'incarico né ad alcuna altra aspettativa.

#### **ART. 5**

##### **Conferimento incarico**

L'Ente, di norma, provvederà ad affidare gli incarichi di patrocinio nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione e concorrenza, individuando, in base alla divisione per materia, il professionista cui affidare l'incarico tenuto conto della tipologia e degli elementi di specialità del singolo incarico, nonché delle specifiche esperienze maturate dal professionista.

Nei casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi già espletati precedentemente si provvederà con affidamento dell'incarico al medesimo professionista che ha patrocinato l'incarico precedente.

E' rimessa alla facoltà del Presidente della Comunità Montana scegliere un professionista dotato di competenze specialistiche, in deroga ai principi contenuti sopra, per la tutela di rilevanti interessi pubblici debitamente motivati dal Presidente all'atto della scelta con apposita nota indirizzata all'ufficio competente, quali docenti universitari, professionisti distintisi per particolare competenza in una materia ovvero per la tipologia delle cause trattate. La liquidazione del professionista avverrà sempre nel rispetto dei minimi tariffari indicati dal D.M. n. 55/2014, previa stipula del contratto di patrocinio, debitamente sottoscritto in duplice originale, all'atto del conferimento e contestuale accettazione dell'incarico.

#### **ART 6**

##### **Trasparenza amministrativa**

Ogni affidamento dell'incarico verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito dell'Ente, ivi compresi i dati economici dell'incarico ed il curriculum professionale. Inoltre in attuazione dell'art. 1 comma 676 della legge 208/2015, ogni incarico verrà pubblicato, a pena di nullità, nella sezione Amministrazione Trasparente/Consulenti e collaboratori, secondo la tempistica indicata nella Delibera Anac n. 1310 del 28 dicembre 2016.

La mancata pubblicazione determina la impossibilità a pagare ed il danno erariale per l'Ente.

**All. A)**

Alla Comunità Montana Gebilson e Cervati  
Largo Calcinai,  
84078 Vallo della Lucania (Sa)

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI FIDUCIA DELL'ENTE.**

Il/la sottoscritto/a avv. \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ con studio in via \_\_\_\_\_ iscritto all'albo degli avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ chiede di partecipare all'avviso per la formazione dell'albo professionale di avvocati (diviso in 5 sotto elenchi relativi alle materie: **Dritto amministrativo, Diritto civile, Diritto civile-Infortunistica-risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c., Diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA., Diritto penale**) per la difesa e rappresentanza della Comunità Montana Gebilson e Cervati.

E di dichiararsi disponibile ad essere inserito nell'elenco relativo alle seguenti materie (indicare fino a tre settori di specializzazione prescelti, se in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso):

- Diritto amministrativo;
- Diritto civile;
- Diritto civile - Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;
- Diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- Diritto penale.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle conseguenze penali per dichiarazioni mendaci:

1. di chiamarsi \_\_\_\_\_;
2. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
3. di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_;
4. di essersi laureato in giurisprudenza;
5. di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione il \_\_\_\_\_;
6. di essere iscritto all'ordine professionale degli avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
7. di allegare la seguente documentazione atta a comprovare la propria specializzazione nella materia di \_\_\_\_\_;
8. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale; in ogni caso, dovranno dichiarare tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione e di non aver rilasciato false dichiarazioni, ovvero essere nelle condizioni che vietano l'incarico ovvero di non aver subito negli ultimi cinque anni provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A., intendendosi anche eventuali sanzioni irrogate dall'Organo di disciplina forense, né di essere in condizioni contrarie agli interessi dell'Ente;
9. di accettare espressamente, in caso di assegnazione di incarico, le condizioni di cui al contratto di patrocinio relativo alle modalità di espletamento dell'incarico ed al relativo corrispettivo;
10. di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali nel rispetto delle prescrizioni di cui D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii;

11. di essere in possesso di assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento di attività professionale il cui numero di polizza è il seguente:

Compagnia \_\_\_\_\_ num. \_\_\_\_\_  
scadenza \_\_\_\_\_

12. di possedere una partita IVA di cui si produce in allegato copia;

13. di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;

14. di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate;

15. di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012;

16. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova.

Le eventuali comunicazioni inerenti il presente avviso dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

avv. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

(Prov.) \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Allega:

copia di un valido documento di identità e curriculum professionale.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma  
(per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_